

Ata de 256ª da Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Agência de Regulação de Serviços Públicos – ARSP 18/12/2025.

No décimo oitavo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14h 30min. reuniram-se os membros da Diretoria Colegiada da ARSP composta pelo, Diretor-Geral, Sr. Alexandre Careta Ventorim, o Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário, Sr. Eduardo Calegari Fabris, a Diretora de Gás Canalizado e Energia, Sra. Débora Cristina Niero, o Diretor de Saneamento Básico, Sr. Mamoru Togawa Komatsu, secretariados pela Chefe de Gabinete, Maria Aparecida Cezanhock. A Diretora de Infraestrutura, Mobilidade e Loteria, Sra. Tatiana Santos de Oliveira, apresentou seu pedido de renúncia via e-docs 2025-TN306K, justificando assim sua ausência. **1 – PLANEJAMENTO DA MUDANÇA PARA NOVA SEDE DA ARSP. Encaminhamento 2025-1GSKPM.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Geral que apresentou o planejamento, a justificativa e o detalhamento necessários à execução integral da transferência da sede da ARSP, votando pela aprovação com a ressalva do item vigilância patrimonial ser, preferencialmente, pelo condomínio e pela possibilidade de acrescentar novas demandas no decorrer das atividades. Colocado em votação foi aprovado à unanimidade. **2 – ACOMPANHAMENTO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2024-2029.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Geral, que convidou a servidora Alieda Godinho (ASGOV) para apresentar planilha de monitoramento do Planejamento Estratégico 2024-2029, unificando na ferramenta as ações correlatas do Plano de Gestão 2025 e da Agenda Regulatória 2025-2027, possibilitando assim um acompanhamento integrado desses instrumentos. A ASGOV informou que está formulando os indicadores com base nos apresentados no Planejamento Estratégico, para complementar nas colunas identificadas na planilha, solicitando à Diretoria autorização para o envio da mesma às Gerências, para que essas registrassem o status de cada ação, para dar início a formação de dados para conclusão da ferramenta, que será um dos instrumentos de desempenho organizacional e de governança. Após apresentação votou pelo envio aos gerentes das áreas para o preenchimento dos dados. Colocado em votação foi aprovado à unanimidade. **3 - Apresentação Proposta Ciclo de Soluções em Governo 2025 - Desafio ARSP. Encaminhamento 2025-1F65LD.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor de Saneamento Básico que deu ciência aos diretores da proposta de atuação da equipe no Ciclo de Soluções em Governo de 2025 que, por sua vez, solicitou autorização colegiada para continuidade do projeto. Foi deliberado pela continuidade da atividade com escopo delimitado, podendo ser escalonado, para fins de atendimento ao projeto atual e que posteriormente se estruture uma proposta mais abrangente envolvendo toda a cadeia de itens recicláveis para ser apresentado como proposta de projeto estratégico do governo onde a ARSP figure como autora e coordenadora da ação. Os Diretores tomaram ciência do assunto e aprovaram a continuidade. **4 - Plano de Contratações Anual - PCA (Exercício 2025). Processo 2024-7L6HD.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário que apresentou a Minuta da 4ª Revisão do Plano Anual de Contratações – PCA 2025, na forma constante dos autos. votando pela aprovação da referida minuta. Por consequência, propondo que, após a deliberação, sejam adotadas as providências de publicação/atualização do PCA nos termos do regramento estadual aplicável, assegurando

a publicidade e a transparência do instrumento. Colocado em votação foi aprovado à unanimidade. **5 - Tarifas aplicáveis ao segmento termoeletrico. Processo 2025-ZNBMF.** Assunto colocado em pauta pela Diretora de Gás Canalizado e Energia que apresentou as considerações referentes ao Processo 2025-ZNBMF e motivada pela solicitação expedida pelo Instituto Brasileiro de Petróleo, Gás e Biocombustíveis – IBP, por meio do ofício GN 034/2025, propôs atender parcialmente o pleito, considerando para tanto o período para estabelecimento da tarifa do segmento termoeletrico até a realização do LRCAP 2026. Isto posto votou pela prorrogação do prazo final da Tomada de Subsídios nº 002/2025, mantendo a submissão a apreciação dos interessados, o formulário para coletar contribuições acerca da tarifa aplicável ao segmento termoeletrico, destinada à prestação do serviço público de distribuição de gás canalizado no estado do Espírito Santo, a qual encontra-se subsidiada pela Nota Técnica NT/ARSP/GET/Nº 017/2025, pelo prazo não superior a 15 (quinze) dias corridos, sendo contados a partir do dia 04/01/2026. E pontuou que, se aprovado pelos demais membros da diretoria colegiada da ARSP, devem ser providenciadas: a) a juntada da ata assinada da Reunião Ordinária aos autos, quando disponível; b) a prorrogação do prazo final da referida Tomada de Subsídios pelo período não superior a 15 dias contados do dia 04/01/2026 para recolher contribuições e informações dos interessados, mantendo no site da ARSP e destinados a apreciação da sociedade: o formulário sobre o tema e a nota técnica NT/ARSP/GET/Nº 017/2025, além do regulamento e aviso relacionados ao instrumento de participação social; c) elaboração do aviso informando quanto à prorrogação da Tomada de Subsídios nº002/2025 e sua publicação no Diário Oficial do Espírito Santo – DIO-ES e no site da ARSP; f) envio de ofício circular comunicando sobre a referida prorrogação da tomada de subsídios, buscando promover maior divulgação; e g) solicitação a Assessoria de Comunicação, para que produza conteúdo para divulgação a respeito do tema. A diretora reforçou que a definição das tarifas do segmento termoeletrico é crucial para que, na eventualidade de um ganhador do certame (LRCAP 26) atuar no Espírito Santo, já se tenha uma definição regulatória quanto as tarifas que serão praticadas pelo uso do serviço de distribuição de gás no estado e ressaltou que o referido leilão ocorrerá em 18 de março de 2026. O Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário sugeriu 10 (dez) dias, considerando que o período original da tomada de subsídios já contemplava 30 (trinta) dias e o planejamento dos trabalhos no setor tarifário. Colocado em votação foi aprovado à unanimidade. Nada mais a ser deliberado, a reunião encerrou-se às 16h 30min. Eu, Maria Aparecida Cezanhock, Chefe de Gabinete lavrei a presente ata que após lida e aprovada vai assinada por mim e pelos componentes da Diretoria Colegiada.

Alexandre Careta Ventorim

Diretor-Geral

Eduardo Calegari Fabris

Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário

Debora Cristina Niero

Diretora de Gás Canalizado e Energia

Mamoru Togawa Komatsu

Diretor de Saneamento Básico

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

MARIA APARECIDA CEZANHOCK
CHEFE DE GABINETE ARSP QCE-05
DC/GAB - ARSP - GOVES
assinado em 19/12/2025 11:07:30 -03:00

ALEXANDRE CARETA VENTORIM
DIRETOR-GERAL
ARSP - ARSP - GOVES
assinado em 19/12/2025 11:16:50 -03:00

MAMORU TOGAWA KOMATSU
DIRETOR SETORIAL
DB - ARSP - GOVES
assinado em 19/12/2025 14:42:36 -03:00

DEBORA CRISTINA NIERO
DIRETOR SETORIAL
DG - ARSP - GOVES
assinado em 19/12/2025 11:36:51 -03:00

EDUARDO CALEGARI FABRIS
DIRETOR SETORIAL
DAT - ARSP - GOVES
assinado em 19/12/2025 11:19:44 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 19/12/2025 14:42:37 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por MARIA APARECIDA CEZANHOCK (CHEFE DE GABINETE ARSP QCE-05 - DC/GAB - ARSP - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-WVH63V>