

Ata de 250ª da Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Agência de Regulação de Serviços Públicos – ARSP 24/09/2025.

No vigésimo quarto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14h30min, reuniram-se os membros da Diretoria Colegiada da ARSP composta pelo, Diretor-Geral, Sr. Alexandre Careta Ventorim, o Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Eduardo Calegari Fabris, a Diretora de Gás Canalizado e Energia, Sra. Débora Cristina Niero, o Diretor de Saneamento Básico, Sr. Mamoru Togawa Komatsu e a Diretora de Infraestrutura Viária e Mobilidade Urbana, Sra. Danielle Zanolli Gonçalves Jordão Ramos, secretariados pela Chefe de Gabinete Maria Aparecida Cezanhock. **1 - Ação AL01 da Agenda Regulatória para o triênio 2025/2027. Elaboração da resolução que dispõe sobre o serviço público de loteria do Estado do Espírito Santo. Processo 2025-FHN5T.** Assunto colocado em pauta pela diretora de infraestrutura viária e mobilidade urbana que apresentou o teor do Relatório Final da Tomada de Subsídios 001/2025 e o submeteu para aprovação dos demais diretores. Colocado em votação foi aprovado por maioria, com 4 votos a favor, considerando que a relatora absteve-se de votar, uma vez que integrou o grupo de trabalho que realizou sua elaboração. Na sequência, a Diretoria apreciou quanto à realização de AIR na forma do artigo 78 do Regimento Interno - Resolução ARSP 071/2024, votando, a relatora para que seja elaborado e que sua execução seja realizada pelo Grupo de Trabalho instituído pela IS 12/2025, na forma do artigo 82 do referido Regimento. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **2 - RECUPERAÇÃO DE GUARDA-RODAS E GUARDA-CORPO NO CANAL DA COSTA. Processo 2023-1W1MD.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Geral que apresentou seu voto: A. Pelo conhecimento da Defesa; B. Pela improcedência da Defesa preliminar de mérito de nulidade do procedimento sancionatório por utilização do procedimento disposto na Resolução ARSP nº 14, de julho de 2017, ao invés do disposto na redação originária do Contrato de Concessão; C. Pela procedência da Defesa de Mérito, encerrando a aplicação da penalidade para a constatação C1, por entender pela inexistência da infração de prestação de informação inverídica à ARSP; D. Pelo envio de ofício à Concessionária Rodovia do Sol S/A, comunicando a decisão da Diretoria Colegiada. O Diretor Administrativo e Financeiro pediu vistas do processo, sendo retirado de votação. **3 - Plano de Contratações Anual - PCA (Exercício 2025). Processo 2024-7L6HD.** O Diretor Administrativo e Financeiro submeteu à apreciação desta Diretoria Colegiada o Relatório de Gestão e Acompanhamento de Riscos referente ao mês de setembro de 2025, em atendimento ao disposto no art. 22 do Decreto Estadual nº 5.307-R, de 15 de fevereiro de 2023, que prevê a elaboração periódica de relatórios de riscos quanto à provável não efetivação das contratações previstas no PCA e seu encaminhamento à Autoridade Competente. O Relatório apresenta o panorama da execução do Plano de Contratações Anual da ARSP, indicando as contratações já concluídas, as em fase intermediária e aquelas que se encontram sob risco de não efetivação, acompanhado das manifestações das áreas demandantes sobre o status processual e as perspectivas de conclusão. Após a devida análise, o Diretor votou pela aprovação do Relatório de Gestão e Acompanhamento de Riscos, com o reforço de que as áreas

demandantes adotem maior celeridade na tramitação dos processos, de modo a viabilizar a execução das contratações ainda no exercício de 2025, assegurando o cumprimento do Plano de Contratações Anual. Colocado em votação, o voto foi aprovado à unanimidade. **4 - Plano de Contratações Anual - PCA | Exercício 2026. Processo 2025-3TMSD.** O Diretor Administrativo e Financeiro submeteu à apreciação desta Diretoria Colegiada o Plano de Contratações Anual da ARSP para o exercício de 2026, explanando acerca da necessidade de compatibilização orçamentária com os limites efetivamente disponíveis. Ressaltou que, conforme planilha de acompanhamento, a Agência dispõe do montante de R\$ 3.650.135,44 para execução do PCA, sendo que o valor atualmente comprometido atinge R\$ 4.604.043,22, o que representa um desequilíbrio orçamentário de R\$ 953.907,78. Diante desse cenário, o Diretor votou pela aprovação do Plano de Contratações Anual, conforme minuta constante da peça nº 122, com a postergação da finalização das contratações de números 4, 7, 8, 32, 33 e 35, de modo a reduzir o comprometimento orçamentário projetado e adequá-lo ao limite disponível. Com tais ajustes, o valor do PCA referente ao orçamento de 2026 passará a ser de R\$ 3.639.480,07, em conformidade com a disponibilidade da Agência. Colocado o assunto em votação, o Diretor-Geral solicitou novos ajustes, propondo a ampliação do escopo da contratação constante do item 03 do PCA/2025, de forma a contemplar uma metodologia padrão a ser aplicada a todos os SAAEs, iniciando pelo município de Aracruz. No âmbito dessa contratação, deverá ser apresentada ferramenta de realização da revisão, a qual será testada no município citado. O Diretor Administrativo e Financeiro comprometeu-se a realizar as adequações necessárias e apresentar nova versão do Plano de Contratações Anual de 2026 para deliberação desta Diretoria Colegiada o que os outros Diretores concordaram e ficou deliberado pela revisão da minuta e nova submissão ao colegiado. **5 - Assuntos Gerais. 5.1- Participação da ARSP na 3ª Semana Nacional para Departamento de Pessoal e Recursos Humanos. Processo 2025-Q5TGJ.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo e Financeiro que em conformidade com a Instrução de Serviço nº 046/2024 (Art. 1º, inciso I, alínea a), deu ciência aos demais diretores da participação da Subgerente de Recursos Humanos, Mirian Keila Delpupo no RH TOTAL Semana Nacional para Departamento de Pessoal e Recursos Humanos, realizado do dia 04 a 07 de agosto de 2025 em Vitória/ES, estando esta contratação sujeita a posterior encaminhamento ao Colegiado conforme normativo. Os Diretores tomaram ciência do assunto. **5.2- Participação no 12º Congresso Internacional de Compliance - São Paulo. Processo 2025-267HR.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo e Financeiro que em conformidade com a Instrução de Serviço nº 046/2024 (Art. 1º, inciso I, alínea a), deu ciência aos demais diretores da participação da Coordenadora da Unidade Executora de Controle Interno (UECI) no 12º Congresso Internacional de Compliance, realizado pela empresa LEC Educação e Pesquisa Ltda, nos dias 10 a 12 de junho de 2025, estando esta contratação sujeita a posterior encaminhamento ao Colegiado conforme normativo. Os Diretores tomaram ciência do assunto. **5.3 Participação no Curso "Regulação e Estruturação de concessões e PPPs para os serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos" – ONLINE. Processo 2025-3GGM1.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo e Financeiro que em conformidade com a Instrução de Serviço nº 046/2024 (Art. 1º, inciso I, alínea a), deu ciência aos demais diretores da participação dos servidores,

Jéssica Novelli, Julia Lima Giurisatto, Afonso Eugenio Favarato Battisti, Suely Cardoso de Oliveira Dória e Vanessa Medeiros no “Curso: Regulação e Estruturação de concessões e PPPs para os serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos”, estando esta contratação sujeita a posterior encaminhamento ao Colegiado conforme normativo. Os Diretores tomaram ciência do assunto. **5.4 - Curso Prático de Retenções Tributárias na Administração Pública. Processo 2025-DGP9X.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo e Financeiro que em conformidade com a Instrução de Serviço nº 046/2024 (Art. 1º, inciso I, alínea a), deu ciência aos demais diretores da participação do servidor, Bruno Zabam da Silva no curso Prático de Retenções Tributárias na Administração Pública: SPED, eSocial, EFD-Reinf e DCTFWeb e o novo Módulo de Inclusão de Tributos (MIT)”, estando esta contratação sujeita a posterior encaminhamento ao Colegiado conforme normativo. Os Diretores tomaram ciência do assunto. **5.5 - 2025-LNC6R - Participação dos servidores da ARSP no curso "Aspectos Básicos da Tributação do Novo Mercado de Gás Natural" - 26 a 29/08/2025.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo e Financeiro que em conformidade com a Instrução de Serviço nº 046/2024 (Art. 1º, inciso I, alínea a), deu ciência aos demais diretores da participação dos servidores Debora Cristina Niero, Heverson Moraes Alvarenga, Alberto Cesar De Lima no Curso Aspectos Básicos da Tributação do Novo Mercado de Gás Natural realizado nos dias 26 a 29/08/2025, estando esta contratação sujeita a posterior encaminhamento ao Colegiado conforme normativo. Os Diretores tomaram ciência do assunto. **5.6 - 2025-GJBHQ - Contratação de Curso LEC - Compliance no Mercado de Apostas.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo e Financeiro que em conformidade com a Instrução de Serviço nº 046/2024 (Art. 1º, inciso I, alínea a), deu ciência aos demais diretores da participação dos servidores Tatiana Santos de Oliveira, Alexandre Careta Vantorim, Danielle Zanolli Gonçalves Jordão Ramos, Paulo Roberto de Lima Filho e Pedro Torraca Daemon no curso LEC - Compliance no Mercado de Apostas. Os Diretores tomaram ciência do assunto. **5.7 - Plano de Ação A21M2 do Plano de adaptação climática do ES. Encaminhamento 2025-HORP39.** Assunto colocado em pauta pela Diretora de Gás Canalizado e Energia que deu ciência aos demais diretores quanto às alterações das ações atribuídas à ARSP no plano estadual de adaptação de mudanças climáticas ação, em especial, a ação A21M2 que envolve os setores regulados. Esclareceu que, previamente, cada órgão líder recebeu uma planilha em Excel contendo um modelo de plano de trabalho a ser preenchido para cada medida, cujas ações da ARSP foram validadas por diretoria e enviadas para debate durante o Workshop para consolidação do plano de adaptação de mudanças climáticas (pré COP 30), realizado nos últimos dias 04 e 05 de setembro de 2025. Na ocasião, em virtude das discussões com os demais órgãos associados e com orientação da SEP, SEAMA e outros envolvidos, foram sugeridas adequações na ação A21M2, que envolve nove medidas da ARSP. Além disso, a ARSP contribuiu em outras ações, lideradas pelos demais agentes, as quais se encontrava relacionada. A diretora informou ainda, que a versão consolidada com contribuições das ações de todos envolvidos durante o workshop será formalizada oportunamente pela SEAMA. Os demais diretores tomaram ciência do assunto. **5.8 - XIV Congresso Brasileiro de Regulação.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor-geral, que apresentou lista com ordem preferencial para alocação de servidores a participarem do XIV Congresso

Brasileiro de Regulação. O Congresso, organizado pela ABAR (72 agências reguladoras associadas), é o maior das Américas com a temática inteiramente voltada à discussão da regulação e é realizada a cada dois anos, constituindo o principal evento de regulação no Brasil. Se fazem presente na lista: cinco participantes com apresentação de trabalho técnicos com inscrição custeadas pela ARSP; oito participantes fornecidos à ARSP pela ABAR em virtude da condição de associada; dois participantes fornecidos pela ABAR diretamente aos servidores por participação organizacional no evento. Posto em deliberação, foi aprovado por unanimidade. Ficou também deliberado, por unanimidade, o custeio de voo e diárias aos servidores referenciados. Nada mais a ser deliberado, a reunião encerrou-se às 17h 35min. Eu, Maria Aparecida Cezanhock, Chefe de Gabinete lavrei a presente ata que após lida e aprovada vai assinada por mim e pelos componentes da Diretoria Colegiada.

Alexandre Careta Ventorim

Diretor-Geral

Eduardo Calegari Fabris

Diretor Administrativo e Financeiro

Mamoru Togawa Komatsu

Diretor de Saneamento Básico

Debora Cristina Niero

Diretora de Gás Canalizado e Energia

Danielle Zanolli Gonçalves Jordão Ramos

Diretora de Infraestrutura Viária e Mobilidade Urbana - Respondendo

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

MARIA APARECIDA CEZANHOCK
CHEFE DE GABINETE ARSP QCE-05
DC/GAB - ARSP - GOVES
assinado em 26/09/2025 10:16:00 -03:00

MAMORU TOGAWA KOMATSU
DIRETOR SETORIAL
DB - ARSP - GOVES
assinado em 26/09/2025 12:46:11 -03:00

ALEXANDRE CARETA VENTORIM
DIRETOR-GERAL
ARSP - ARSP - GOVES
assinado em 26/09/2025 11:03:41 -03:00

DEBORA CRISTINA NIERO
DIRETOR SETORIAL
DG - ARSP - GOVES
assinado em 26/09/2025 10:39:34 -03:00

EDUARDO CALEGARI FABRIS
DIRETOR SETORIAL
DA - ARSP - GOVES
assinado em 26/09/2025 10:34:02 -03:00

DANIELLE ZANOLI GONÇALVES
DIRETOR SETORIAL
DV - ARSP - GOVES
assinado em 26/09/2025 10:17:31 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 26/09/2025 12:46:11 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por MARIA APARECIDA CEZANHOCK (CHEFE DE GABINETE ARSP QCE-05 - DC/GAB - ARSP - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-XH0DZ3>