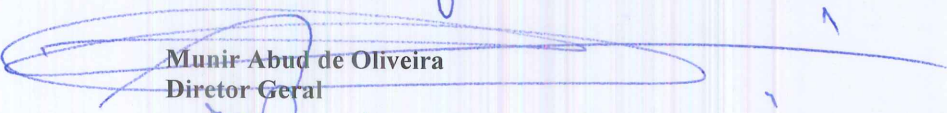



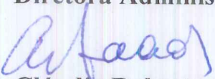
**Ata da 106ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Agência de Regulação de Serviços Públicos – ARSP 26/06/2020**

No vigésimo sexto dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte, às 09:30 horas, reuniram-se os membros da Diretoria Colegiada da ARSP composta pelo Diretor Geral, Sr. Munir Abud de Oliveira, a Diretora Administrativa e Financeira, Sr. Joana Moraes Resende Magella, a Diretora de Saneamento Básico e Infraestrutura Viária-Respondendo, Sra. Estela Regina Vicentini, o Diretor de Gás e Energia, Sr. Cláudio Roberto Saade e a Secretária Executiva Srª Joseane Bravim Nicoli 1 -**Proposta de transição de estrutura tarifária dos serviços públicos de água e esgotamento sanitário do município de Aracruz, convergindo a estrutura atual (SAAE Aracruz) para a atual estrutura da ARSP. Processo 2020-JT140.** Assunto colocado em pauta pela Diretora de Saneamento Básico e Infraestrutura Viária que votou pela aprovação quanto ao ajuste a ser realizado na tabela de tarifas do município de Aracruz e explicou que, diante do cenário atual da pandemia de COVID-19 e do início em breve da prestação dos serviços no município, a estrutura inicial apresentada atenderá ao prestador, sem impactos para a maioria dos usuários, introduzindo ainda a categoria Residencial Social para incluir os usuários mais vulneráveis. Colocado em votação, foi aprovado à unanimidade. **2 – Proposta de alteração do Art. 25 da Resolução ARSP 008/2010 Processo 87133288.** Assunto colocado em pauta pela Diretora de Saneamento Básico e Infraestrutura Viária que apresentou a Nota Técnica NT/DS/GSBNº003/2020 aos demais Diretores, votando pela aprovação da minuta de Resolução e abertura da Consulta Pública. Colocado em votação, foi aprovado à unanimidade. **3. Contratação de ferramenta eletrônica de suporte jurídico à ARSP. Processo nº 2020-224SP.** Assunto colocado em pauta pelo Diretor Geral, que explicou tratar-se de contratação da assinatura do produto ZÊNITE FACIL, no valor de R\$ 8.691,00 com direito a três acessos pelo período de 12 meses. Explicou que o produto caracteriza-se por ser uma ferramenta eletrônica exclusiva, que fornece solução completa para quem atua na seara de licitações e contratos, contando com orientações, doutrinas e jurisprudências atualizadas. Informou ainda que o processo encontra-se instruído com carta de exclusividade da empresa e a justificativa para a pretendida contratação. Colocado em votação, foi aprovado à unanimidade. **4. Assuntos gerais. 4.1 Prorrogação do contrato dedetização. Processo nº 81086172.** A Diretora Administrativa Financeira deu ciência aos demais diretores quanto à prorrogação do contrato de dedetização no valor de R\$ 790,00 (setecentos e noventa reais) para o período de 12 meses, após comprovação nos autos do atendimento ao Enunciado CPGE nº08. **4.2. Reforma da sala localizada no ed. RS TRADE TOWER. Processo nº 2020-6WD87.** Em conformidade com a autorização da Diretoria Colegiada na ata da 100ª reunião ordinária, a Diretora Administrativa Financeira deu ciência aos demais diretores quanto ao resultado da licitação realizada sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 001/2020 em favor da empresa SANTA PAULA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME no valor de R\$89.448,00, informando ainda o início dos serviços de reforma contratado. Nada mais a ser deliberado encerrou-se às 11:20 horas e eu, Joseane Bravim Nicoli Secretária Executiva lavrei a presente ata que após lida e aprovada vai rubricada por mim \_\_\_\_\_ e assinada pelos componentes da Diretoria Colegiada.

  
**Munir Abud de Oliveira**  
Diretor Geral

  
**Estela Regina Vicentini**  
Diretor de Saneamento Básico e Infraestrutura Viária - Respondendo

  
**Joana Moraes Resende Magella**  
Diretora Administrativa e Financeira

  
**Cláudio Roberto Saade**  
Diretor de Gás e Energia