

Ata de 264^a da Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Agência de Regulação de Serviços Públicos – ARSP 06/05/2026.

No sexto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis, às 14h 30 min, reuniram-se os membros da Diretoria Colegiada da ARSP, composta pelo Diretor-Geral, Sr. Alexandre Careta Ventorim, a Diretora de Gás Canalizado e Energia, Sra. Débora Cristina Niero, o Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário, Sr. Eduardo Calegari Fabris, o Diretor de Saneamento Básico, Sr. Mamoru Togawa Komatsu e o Diretor de Infraestrutura, Mobilidade e Loteria, Sr. Pedro Torraca Daemon, secretariados pela Chefe de Gabinete, Sra. Maria Aparecida Cezanhock.

1 - Alinhamento prévio de ações / entregas OFÍCIO Governador Nº 02726. Processo 2026-MQ2CJ. Assunto colocado em pauta pelo Diretor-Geral, que conforme deliberado na Ata 263^a, os Diretores apresentaram as entregas de cada diretoria, para à compilação das ações da ARSP e, conseqüentemente, ao alinhamento com a Secretaria da Casa Civil. Os documentos serão anexados aos autos. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade.

2 - Agenda Regulatória 2025 / 2027 – ARSP. Processo 2024-DK365. Assunto colocado em pauta pelo Diretor-Geral, que deliberou para que o relatório circunstanciado seja apresentado na próxima reunião ordinária da diretoria. Colocado em votação, foi aprovado à unanimidade.

3 - Convênio Município de Linhares ES, para delegação da regulação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário prestados pela SAAE. Processo 2026-HG9VQ. Assunto colocado em pauta pelo Diretor de Saneamento Básico que apresentou seu voto, (I) – Pela admissibilidade do pedido formulado pelo SAAE de Linhares, no que se refere à concessão de período de transição, por se mostrar razoável, necessário e alinhado às boas práticas regulatórias; (II) – Pela adoção do princípio da isonomia regulatória, assegurando tratamento equivalente ao conferido a outros prestadores submetidos à ARSP; (III) – Pela aprovação da celebração de Termo Aditivo ao Convênio ARSP nº 001/2026, a fim de incluir cláusula específica de período de transição. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade.

4 - Ciclo de Soluções em Governo – 2025. Processo 2025-SJPK5. Assunto colocado em pauta pelo Diretor de Saneamento Básico, que apresentou seu voto e o resultado das atividades desenvolvidas pela equipe da ARSP no âmbito do Ciclo de Soluções em Governo 2025, coordenado pelo LAB.ges/SEGER, culminando na elaboração do projeto POCAR – Pacto de Organização, Conscientização e Ação em Resíduos, voltado à estruturação de solução colaborativa para fortalecimento da coleta seletiva e da governança em resíduos sólidos no Estado do Espírito Santo. Destacou que a proposta foi construída a partir de diagnóstico técnico, visitas de campo, benchmarking institucional e articulação com diversos órgãos estaduais, tendo sido previamente validada pela Diretoria de Saneamento Básico. Ressaltou, ainda, o potencial institucional da iniciativa para fortalecimento das políticas públicas de coleta seletiva, integração entre órgãos governamentais e ampliação da visibilidade da ARSP

em agendas de inovação e sustentabilidade. Após ciência e análise dos diretores, foi condicionado que a continuidade do projeto e criação de Grupo de Trabalho, (i) não deve prejudicar as atividades ordinárias dos servidores designados; (ii) observe as disposições do Decreto Estadual nº 2.087-R/2008; (iii) priorize a participação de integrantes da Comissão de Coleta Seletiva Solidária da ARSP, instituída pela Instrução de Serviço nº 010/2016; (iv) a composição final do Grupo de Trabalho seja submetida à aprovação da Diretoria Colegiada; e (v) sejam observadas as ações e diretrizes previstas no Voto ARSP/DB/002/2026. Colocado em votação a criação do grupo, foi aprovado por unanimidade.

5 - Plano de Contratações Anual - PCA | Exercício 2026. Processo 2025-3TMSD.

Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário, que vota pela aprovação da Quarta Revisão do Plano de Contratações Anual – PCA 2026 da Agência de Regulação de Serviços Públicos do Espírito Santo – ARSP, nos termos da minuta constante dos autos, observada a retificação técnica promovida pela Subgerência Orçamentaria e Financeira quanto ao item “Licenciamento Microsoft”, para constar a classificação na natureza 449040 – Investimento – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica. Além do preenchimento da classificação orçamentária do item “Almoxarifado Virtual”, com a consequente inclusão do respectivo valor nos totais consolidados por fonte de recurso e grupo de despesa, mediante conferência das formulas da planilha. Além disso, ficou decidido que o valor para capacitação será ajustado para R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).. Colocado em votação, foi aprovado à unanimidade.

6 - Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE Aracruz: Reajuste Tarifário 2026. Processo 2026-GKSMD.

O assunto foi colocado em pauta pelo Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário, que votou pela aprovação do reajuste tarifário anual de 2026 dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário prestados pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Aracruz – SAAE de Aracruz, no percentual de 6,48% (seis vírgula quarenta e oito por cento), nos termos da Nota Técnica ARSP/GET nº 003/2026, em sua versão final pós-Consulta Pública ARSP nº 03/2026. Votou, ainda, pela aprovação da minuta de Resolução constante dos autos, autorizando o reajuste linear das tarifas de abastecimento de água e esgotamento sanitário em 6,48% (seis vírgula quarenta e oito por cento), conforme tabela tarifária constante do Anexo I da respectiva Resolução, com produção de efeitos tarifários a partir de 09 de junho de 2026. Durante a apreciação da matéria, o Especialista em Regulação e Fiscalização Gustavo de Araujo Marques foi chamado a prestar esclarecimentos sobre o item referente aos encargos fiscais, ocasião em que informou que os dados utilizados foram extraídos do sistema do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo. Esclareceu, ainda, que tal referência consta do item 28 da Nota Técnica. Não obstante, sugeriu a realização de ajustes pontuais na referida Nota, a fim de tornar a informação mais clara. Os Diretores concordaram com a sugestão, tendo o Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário solicitado, adicionalmente, que o relatório extraído do sistema do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo seja juntado aos autos juntamente com a Nota Técnica, para fins de registro processual. Colocada a matéria em votação, foi aprovada à unanimidade

7 - Grupo de Trabalho Governança Regulatória - Estudos para implementação de indicadores de monitoramento de resultado regulatório e processos/atividades regulatórias da ARSP. Processo 2026-BM5KP. Assunto colocado em pauta pelo Diretor de Infraestrutura, Mobilidade e Loteria, que vota pela aprovação do plano de ação relativo às atividades a serem desenvolvidas pelo Grupo de Trabalho de Governança Regulatória, instituído pela Instrução de Serviço nº 020/2026, publicada no DIO/ES em 06/04/2026. O Diretor informa que o Plano de Ação proposto foi estruturado em 4 etapas (“Elaboração do Plano de Ação”; “Planejamento e Diagnóstico”; “Execução” e “Compilação de Dados e Análise Conclusiva”), além de apresentar os produtos a serem entregues bem como indica os Desafios/Riscos/Oportunidades associados a cada etapa. Por fim, salientou que, na evolução das atividades apontadas, observa-se a proposta de interação relevante entre o Grupo de Trabalho, as áreas técnicas (Gerências) e a Diretoria Colegiada, o que tem por finalidade promover um maior engajamento na temática envolvida (Governança Regulatória). Quanto ao cronograma das etapas do plano de ação, a Diretora de Gás Canalizado e Energia pontuou quanto ao início do prazo de execução coincidente com o mês da mudança de sede, sugerindo a postergação do início para o mês de julho. O Diretor de Infraestrutura, Mobilidade e Loteria, no entanto, esclareceu que o cronograma foi desenvolvido considerando as etapas necessárias para entrega até dia 27 de novembro de 2026, prazo determinado pela Instrução de Serviço nº 020/2026, publicada no DIO/ES em 06/04/2026, e que previamente a etapa de execução, há previsão da participação dos gerentes das áreas para sanar eventuais dúvidas quanto ao preenchimento das informações necessárias. Além disso, o Grupo de Trabalho poderá realizar reuniões online com a equipe durante o período remoto, caso se façam necessárias. Colocado em votação, o Plano de Ação proposto foi aprovado à unanimidade.

8 – Assuntos Gerais. 8.1 Contratação de Apoio Técnico Especializado - Regulação Tarifária: 2ª Revisão Tarifária Ordinária da Companhia Espírito Santense de Saneamento - Cesan (Item 2.11 "a" da Agenda Regulatória 2022/2024. Processo 2024-G6FS7. Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário, que deu ciência aos demais Diretores quanto à formalização do 1º Termo de Apostilamento de Reajuste ao Contrato nº 2025.000009.49205.01, firmado com a empresa ABDO, ELLERY & ASSOCIADOS – Consultoria Empresarial em Energia e Regulação Ltda. A ciência é realizada nos termos da Instrução de Serviço nº 046/2024, que prevê a posterior comunicação à Diretoria Colegiada dos atos praticados no âmbito das competências delegadas. Os Diretores tomaram ciência do assunto.

8.2 - Pedido de Patrocínio Semana das Câmaras Técnicas da ABAR - Edição Vitória - ES - 23 a 27 de março de 2026. Processo 2026-J1RM0. Assunto colocado em pauta pelo Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário, que deu ciência aos demais Diretores dos atos praticados no presente processo, referentes à contratação de cota de patrocínio da Semana das Câmaras Técnicas da ABAR – Edição Vitória/ES. Registra-se que o objeto foi executado, as contrapartidas foram comprovadas e atestadas, bem como que foram realizadas a liquidação e o pagamento da despesa, conforme documentação constante dos autos. Os Diretores tomaram ciência do assunto.

Nada mais a ser deliberado, a reunião encerrou-se às 17h e 10min. Eu, Maria Aparecida Cezanhock, Chefe de Gabinete lavrei a presente ata que após lida e aprovada vai assinada por mim e pelos componentes da Diretoria Colegiada.

Alexandre Careta Ventorim

Diretor-Geral

Debora Cristina Niero

Diretora de Gás Canalizado e Energia

Eduardo Calegari Fabris

Diretor Administrativo, Financeiro e Tarifário

Mamoru Togawa Komatsu

Diretor de Saneamento Básico

Pedro Torraca Daemon

Diretor de Infraestrutura, Mobilidade e Loteria

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

MARIA APARECIDA CEZANHOCK

CHEFE DE GABINETE ARSP QCE-05
DC/GAB - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 14:07:26 -03:00

MAMORU TOGAWA KOMATSU

DIRETOR SETORIAL
DB - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 15:01:29 -03:00

EDUARDO CALEGARI FABRIS

DIRETOR SETORIAL
DAT - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 15:17:27 -03:00

GUSTAVO DE ARAUJO MARQUES

ESPECIALISTA EM REGULACAO E FISCALIZACAO ARSP
GET - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 15:20:06 -03:00

ALEXANDRE CARETA VENTORIM

DIRETOR-GERAL
ARSP - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 15:01:42 -03:00

DEBORA CRISTINA NIERO

DIRETOR SETORIAL
DG - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 15:18:04 -03:00

PEDRO TORRACA DAEMON

DIRETOR SETORIAL
DIM - ARSP - GOVES
assinado em 07/05/2026 14:54:18 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 07/05/2026 15:20:06 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por MARIA APARECIDA CEZANHOCK (CHEFE DE GABINETE ARSP QCE-05 - DC/GAB - ARSP - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-ZQC9WZ>